



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE III**  
**SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI**

**DETERMINAZIONE N. 126 del 31-08-2023**

Registro generale n. 527

**Oggetto:** *DECISIONE DI CONTRARRE", AI SENSI DELL'ART. 17 DEL DL.GS.N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO E AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS 36/2023 PER LA FORNITURA DI CARTA PER UFFICI COMUNALI*

**IL DIRIGENTE SETTORE III SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI**

VISTI

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto legislativo 50 /2016 Codice dei contratti pubblici

PREMESSO:

- Che con il decreto del Sindaco n. 14 del 16.2.2022 di nomina del Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributarî;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 75 del 15.11.2022, esecutiva, è stato approvato il DUP 2023/2025;
- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 2.5.2023, esecutiva, è stato approvato l'aggiornamento al DUP 2023/2025;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 2.5.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2023/2025;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 dell'11.05.2023 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2023/2025;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 239 del 28.7.2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art.6 del D.L.n.80/2021 convertito con

modificazioni in Legge n.113/ 2021 (PIAO);

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 06.06.2023 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato delle Attività e Organizzazione triennio 2023-2025 , ai sensi dell'art.6 del D.Lgs.n.80/2021 convertito con modificazione in Legge 113/2021 (PIAO);

PREMESSO CHE

- il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il decreto legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, avente ad oggetto "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*", seppur entrato in vigore il 1° aprile 2023, trova applicazione dal 1° luglio 2023, ad esclusione di talune disposizioni che entreranno in vigore dal 01.01.2024.
- nell'arco di tale periodo transitorio, a partire quindi dal 01 luglio e fino al 31 dicembre 2023, è disposta l'estensione della vigenza di alcune disposizioni del d. lgs 50/2016 e dei decreti semplificazioni (dl 76/2020) e semplificazioni bis (dl 77/2021).

RICHIAMATI i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il *Principio di risultato* e il *principio di fiducia* rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 recante "Nuovo Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

PREMESSO, che è necessario provvedere all'acquisto di carta per diversi uffici comunali necessaria per il regolare funzionamento dell'attività amministrativa;

ATTESO che al fine di procedere con l'affidamento della fornitura di carta per uffici comunali è stata esperita su MEPA RdO aperta (rif. ID negoziazione n. 3716168) in data 31.8. 2023 con scadenza 1.9. 2023;

PRESO ATTO che alla scadenza fissata per il giorno 1.9.2023 la Trattativa Diretta n. 3716168 effettuata sul MEPA la ditta CARTOLIBRERIA ITALNOVA DI LUCIA PELUSI con sede in P.ZZA DELLA REPUBBLICA – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) P.Iva 00623180676, si è aggiudicata la fornitura in oggetto;

DATO ATTO che:

- nello specifico occorre procedere all'acquisto di carta per il funzionamento degli uffici comunali;

- l'importo stimato per l'affidamento della fornitura in oggetto è di € 2.760,00 oltre oneri di legge (iva 22%) per un totale pari ad € 3.367,20 (Iva compresa);
- ACCERTATO che dato l'esiguo importo del presente affidamento, per lo stesso non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma Biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del Dlgs n.50/2016 che trova ancora applicazione in virtù del regime transitorio previsto dall'art. 225, comma 2, lett. a) del DLgs 36/2023 rispetto alle disposizioni in materia di programmazione di cui agli artt. 37 e seguenti;

VISTE le Linee guida ANAC N. 4 in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il seguente punto 3.1.3: In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”;

RICHIAMATO il comma 1 lett. a) dell'art.50, il quale prevede che per l'affidamento di lavori il cui importo è inferiore a € 150.000,00 ), e il comma 1 lett. b) del medesimo articolo il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere all'affidamento dei lavori/ servizi e forniture tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che trattandosi di affidamento per la fornitura di cui in premessa ed avente escluso IVA l'importo inferiore ad € 140.000,00, si è ritenuto di rivolgersi autonomamente all' O.E. CARTOLIBRERIA ITALNOVA DI LUCIA PELUSI con sede in P.ZZA DELLA REPUBBLICA – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) P.Iva 00623180676, contattata in merito e che la stessa si è dichiarata immediatamente disponibile ad eseguire la fornitura di carta per il funzionamento degli uffici comunali;

RITENUTO di affidare la fornitura in oggetto alla Ditta CARTOLIBRERIA ITALNOVA DI LUCIA PELUSI con sede in P.ZZA DELLA REPUBBLICA – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) P.Iva 00623180676 per i motivi di seguito esposti:

- l'attività per la quale l'operatore economico si è reso disponibile ad eseguire è idonea a soddisfare sul piano tecnico - economico le finalità di interesse pubblico sopra illustrate;
- si è provveduto a consultare un unico operatore economico, in quanto sussistono i seguenti motivi che rendono economicamente o tecnicamente conveniente rivolgersi ad un operatore economico determinato, ovvero con finalità di economicità, efficacia, tempestività;

DATO ATTO che ai fini del rispetto del principio di rotazione disciplinato dall' art. 49 del nuovo Codice degli Appalti D.LGS 36/2023 è stato confermato l'operatore uscente in quanto ricorrono le seguenti condizioni:

- ha garantito standard prestazionali e di servizio adeguati ed alle previsioni degli atti di affidamento a fronte di un corrispettivo in linea con le condizioni di mercato;
- ha manifestato l'immediata disponibilità alla esecuzione della fornitura;
- l'importo complessivo dell'incarico compreso di quello dell'annualità precedente rientra comunque nei limiti di cui all'art. 51 comma 1, lettera a) della L. n. 108/2021;

DATO ATTO che trattandosi di affidamento per importo inferiore ad € 5.000, ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.LGS 36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione;

RICHIAMATO, altresì, l'art. 2, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in particolare, il citato comma 450 che dispone "le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207;

DATO ATTO che per l'appalto dei lavori/ servizi/forniture/servizi di ingegneria in oggetto non ricorre l'obbligo di cui sopra essendo l'affidamento inferiore in valore ad € 5.000,00;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- Oggetto: il contratto ha per oggetto la fornitura di carta per uffici comunali, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, considerato il non elevato importo e nei limiti della ragionevolezza e proporzionalità,
- Modalità di scelta del contraente e modalità di affidamento: la scelta del contraente è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera a), D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36,
- la procedura di selezione dell'affidatario è stata esperita attraverso affidamento diretto Trattativa Diretta n. 3716168 effettuata sul MEPA il 31.8.2023;
- Il valore economico dell'affidamento, ai sensi dell' Art 14 comma 4 D.Lgs. 36/2023 è pari ad € 2.760,00 escludo IVA al 22%;
- il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 comma 14 in corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- le clausole ritenute essenziali e attengono a:
  - luogo di svolgimento dei lavori/servizi/forniture;
  - la durata del contratto;
  - i tempi di esecuzione/consegna;
  - il corrispettivo dovuto;
  - la modalità di pagamento;
  - la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., e del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto degli Abruzzi,;
  - la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;

- obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del comune di Roseto Degli Abruzzi nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
  - la risoluzione del contratto per il mancato rispetto dei Patti d'integrità
- La Modalità di pagamento è così stabilita: La fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;

DATO ATTO che:

- a termini dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, è stato nominato nell'interesse dell'Ente in qualità di responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione della presente procedura soggetta la Dott.ssa Antonietta Crisucci, Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari;
- che il RUP è stato nominato tra i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni.

ACQUISITO il documento di regolarità contributiva INAIL 38860809\_ avente scadenza validità al 27/09/2023;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara CIG: Z813C5024D

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del DLgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ATTESO che con la sottoscrizione del medesimo provvedimento si dichiara quindi l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 17 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune;

RILEVATO che con D.G. n. 203 del 06.06.2023 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza:

a) l'allegato 8 "Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo" viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio ALTO:

b) l'allegato 9 "misure generali" afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:

- assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
- patti di integrità;
- pantouflage

c) l'allegato 10 "misure specifiche" di seguito riportate: misura S7 Obbligo di rotazione – "esplicita attestazione in tutti gli atti di affidamento diretto e/o procedura negoziata";

RICHIAMATO in merito quanto disposto dall'art. 49, comma 6 del d.lgs. 36/2023 in merito alla deroga al generale principio di rotazione essendo affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Antonietta Crisucci, Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributarî;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è il DPO Dott. Andrea Piermarini, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16/11/2022 e successiva aggiornamento del 30.07.2023;

ACCERTATO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI :

- il D.Lgs.n.267/2000;
- il D.Lgs.n.118/2011;
- il D.Lgs-n.165/2001;

- il D.Lgs.n.36/2023;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giunta n.79 del 31.3.2022 art.28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.80 del 27.12.2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.4.2017
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 15.02.2010 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n.74 del 28.10.2022;

#### DETERMINA

1. di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi dell’art. 3, comma 1, della legge 241/90;
2. di PRENDERE E DARE ATTO, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l’oggetto del contratto, la forma del contratto e le clausole essenziali sono evincibili dalla relazione tecnica descrittiva e da quanto richiamato nel corpo della presente e dagli allegati;
3. di PRENDERE E DARE ATTO che per la procedura di affidamento in oggetto è stato acquisito il seguente Smart CIG n. Z813C5024D;
4. di PROCEDERE all’ affidamento diretto per la fornitura di carta per uffici comunali, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a), D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, e la documentazione ad essa allegata con la quale si affida quanto in oggetto alla ditta CARTOLIBRERIA ITALNOVA DI LUCIA PELUSI con sede in P.ZZA DELLA REPUBBLICA – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) P.Iva 00623180676 per l’importo di € 2.760,00 oltre IVA di legge e quindi per un importo complessivo pari ad € 3.367,20 iva al 22% compresa;
5. di DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione, a semplice presentazione di fattura, che dovrà essere vistata dal R.U.P. in merito alla eseguita regolare fornitura (previo puntuale riscontro dei documenti di trasporto e / o delle bolle di accompagnamento);
6. di STABILIRE, ai sensi dell’articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

OGGETTO DEL CONTRATTO	Fornitura carta formato A4
FINE DA PERSEGUIRE	Funzionamento Uffici Comunali
FORMA DEL CONTRATTO	Invio di lettera commerciale (art. 18 D. Lvo 36/2023)
CLAUSOLE ESSENZIALI	Materia disciplinata dall’art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
CRITERIO SELEZIONE OPERATORI	Affidamento diretto, art. 50 del D. Lvo 36 del 2023.
CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE	Trattativa Diretta n. 3716168 effettuata sul MEPA il 31.8.2023

7. di DARE ATTO CHE ai sensi dell’art.6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell’art. 6 del D.P.R. 62/2013, nella assunzione del presente provvedimento, ha esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con

interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado – si allega relativa dichiarazione sostitutiva di atto notorio;

8. di **PRENDERE ATTO** della documentazione allegata messa a disposizione dell'O.E. invitato, che regola i rapporti tra l'Amministrazione e il professionista da incaricare, inerente i servizi di cui in oggetto, nonché la documentazione amministrativa sottoscritti dall'O.E.;
  1. All\_1: Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 52, comma 1, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'affidamento dei contratti pubblici previsti agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm. ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.;
  2. All\_2 C.I.;
  3. All\_3 Patto di integrità;
  4. All\_4 Modello tracciabilità flussi finanziari
9. di **IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183 del D. Lvo n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. L.vo n. 118/2011, le seguenti risorse come di seguito:

Eserc. Finanz.	2023			
Cap./Art.	82	Descrizione	SPESE SERVIZI GENERALI - ACQUISTI BENI - codice 01.02-1.03.01.02.999	
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.
Centro di costo				Compet. Econ.
SIOPE		CIG	<b>Z813C5024D</b>	CUP
Creditore	CARTOLIBRERIA ITALNOVA DI LUCIA PELUSI con sede in P.ZZA DELLA REPUBBLICA – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) P.Iva 00623180676			
Causale	Fornitura di carta per uffici comunali			
Modalità finan.	Fondi comunali			Finanz. da FPV
Imp. n.		Importo	<b>€ 3.367,20</b> (IVA 22% compresa)	Frazionabile in 12

10. di **DISPORRE** l'aggiudicazione e **AUTORIZZARE** la sottoscrizione mediante invio telematico di lettera commerciale alla ditta **CARTOLIBRERIA ITALNOVA DI LUCIA PELUSI** con sede in **P.ZZA DELLA REPUBBLICA – 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) P.Iva 00623180676** per l'importo di **3.367,20** incluso IVA al 22%;
11. di **PROCEDERE** alla stipula del contratto, a termini dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto;
12. di **APPROVARE** lo schema di lettera secondo l'uso del commercio, allegata alla presente;
13. di **PROCEDERE** alla formale stipula nella procedura come sopra indicato, ad avvenuta esecutività della presente determinazione, ravvisando che ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7 del Codice dei

contratti, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti;

14. di DARE ATTO CHE:

- a. il corrispettivo deve intendersi onnicomprensivo di tutti gli adempimenti relativi alle attività professionali oggetto dell'incarico previste dalle normative vigenti in materia e di deontologia;
- b. il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

15. di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

16. di RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile del Progetto, ai sensi della Legge 241/90, è la Dott.ssa Antonietta Crisucci, Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Tributari;

17. di PRECISARE che:

- il presente provvedimento nelle more di entrata in vigore degli articoli 28 e 29 del Dlgs 36/2023, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" nella Sezione 11 "Bandi di gara e contratti" - Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici e servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni - Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile; contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il responsabile del procedimento coincide con l'assuntore finale dell'atto ai sensi della L. 241/90;
- non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i. come introdotto dall'art. 21, c. 41 della L. 190/2012;

18. di DARE ATTO che il presente atto ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 e viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza e in Amministrazione Trasparente, e che è impugnabile unicamente al TAR Abruzzo entro 30 gg. dall'avvenuta pubblicazione;

Il Dirigente III Settore Servizi Finanziari e Tributari  
Dott.ssa Antonietta Crisucci